



**Środowiskowy Dom Samopomocy**  
**ul. Parkowa 6**  
**48-200 Prudnik**  
**Tel. fax 077 4367127**  
**e-mail : sds@prudnik.pl**  
**NIP 755-105-61-12 Regon 531105392**

**Rok powstania**  
**1996**

ŚDS-0211-4/2016

Prudnik, dnia 25 lutego 2016 roku

*W.P.*

**Zbigniew Kosiński**  
**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
**w Prudniku**

**GMINA**



**PRUDNIK**

*Wielce Szanowny Panie Przewodniczący*

Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Prudniku w odpowiedzi na pismo znak Or.0002.3.2016 z dnia 24 lutego 2016 roku przedkłada informację nt. działalności rzeczowej i finansowej za 2015 rok.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Prudniku (ŚDS) powstał 1 kwietnia 1996 roku na podstawie Uchwały nr XXII/195/96 z dnia 28 marca 1996 r. Rady Miejskiej w Prudniku. Zgodnie z Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego z dnia 19 sierpnia 1994 r. tekst jednolity Dz. U. z 2011 roku, nr 231, poz. 1375 z późn. zm. jest zadaniem administracji rządowej zleconym do prowadzenia gminie w ramach pomocy społecznej. Działalność swoją prowadzi na podstawie Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 163 z późn. zm. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy Dz. U. Nr 238 poz. 1586 z dnia 9 grudnia 2010 roku z późn. zm., Statutu nadanego Uchwałą Nr XXXIV/462/2008 Rady Miejskiej w Prudniku z dnia 22 grudnia 2008 roku.

ŚDS obejmuje swoją działalnością 60 uczestników z gmin: Prudnik, Lubrza, Biała, Głogówek, Korfantów. Bezpośrednią opiekę nad uczestnikami sprawują terapeuci zajęciowi, fizjoterapeuci, pielęgniarka, instruktor ds. KO.

Dom jest placówką pobytu dziennego dla osób upośledzonych umysłowo Typ B i osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych Typ C. Wśród uczestników są osoby z dysfunkcją narządów ruchu. Zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>.

Zgodnie z § 4 pkt 3 wyżej wymienionego rozporządzenia opracowany został przez kierownika w uzgodnieniu z Wojewodą Opolskim programy działalności dla każdego typu oddzielnie i plan pracy ŚDS na rok 2015. Treść uzgodnionych dokumentów zatwierdził Burmistrz Prudnika.

# 1. Formy i efekty prowadzonej działalności w 2015 roku

W celu realizacji zadań statutowych prowadzone są następujące formy działalności:

| Lp. | Cel                                     | Zadanie i zamierzone ich efekty                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Termin realizacji  | Odpowiedzialny                                  |
|-----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|
| I.  | Postępowanie wspierająco – aktywizujące | Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Styczeń – grudzień | Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                 |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                 |
|     |                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                                 |
|     |                                         | <p>1. Trening dbałości o wygląd zewnętrzny (właściwe dobieranie kolorystyki ubrań, dobór ubrań stosownie do panujących warunków pogodowych, schludne i czyste ubieranie się)</p> <p>2. Trening nauki higieny obejmujący: prowadzenie pogadanek związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą, dobór kosmetyków, nauka dbania o czystość i porządek.</p> <p>3. Trening kulinarny prowadzony codziennie w ramach, którego będzie przygotowywany ciepły posiłek. Trening ma na celu: estetyczne przygotowanie i spożywanie posiłków, kulturalne zachowanie się przy stole, poznawanie przepisów kulinarnych, nauka przygotowywania potraw, dobór artykułów spożywczych, poznawanie zasady zdrowego odżywiania się, układanie jadłospisu, obsługa sprzętu AGD.</p> <p>4. Trening umiejętności praktycznych obejmujący:</p> <p>a) zajęcia plastyczne – krawiectwo – tkackie, mające na celu: wykonywanie kartek okolicznościowych, wykonywanie sezonowych dekoracji placówki, nauka i doskonalenie wyszywania, nauka i doskonalenie haftowania w zakresie haftu: płaskiego, krzyżkowego, richelieu, nauka i doskonalenie szydełkowania, malowanie różnymi rodzajami materiału: farba plakatowa, farba akwarelowa, farba do szkła, farba olejna i akrylowa, węgiel drzewny, pastela olejna, pastela sucha, plastelina, kredki ołówkowe i świecowe, ołówki, nauka innych technik plastycznych: masa solna, masa papierowa, kaletnictwo, collage, odbijanka pastelowa, frotaż, ozdabianie szklanych naczyń, nauka układania kwiatów z liści, szycie</p> |                    |                                                 |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  |  | <p>kostiumów: jasełka, przedstawienia teatralne, cerowanie ubrań uczestników, grupowe wykonywanie plakatów o różnorodnej tematyce, papiero – plastyka: origami, laurki, zdobienie metodą decoupage, praca z gliną (przygotowywanie i wypalanie wsadu w piecu ceramicznym);</p> <p>b) zajęcia techniczne, w ramach których realizowane będą: prace w drewnie, to jest czyszczenie listew i kawałków drewna papierem ściernym, wykonywanie i malowanie ram, malowanie ławek, futryn, klejenie wikolem prac z zapalek, rysowanie i wycinanie w deskach różnorodnych konturów, wypalanie na desce wzorów, wycinanie elementów ze sklejk, zbijanie karmników dla ptaków, malowanie lakierem drewna, prace malarskie: szpachlowanie dziur, dorabianie farby, malowanie fragmentów ścian, malowanie futryn, inne prace: naprawa klamek, wiercenie dziur na obrazki, nauka posługiwania się wyrzynarką, wiertarką;</p> <p>c) zajęcia z ogrodnictwa w tym: pielęgnacja roślin doniczkowych, zakładanie i utrzymywanie klombów, sianie kwiatów, utrzymywanie porządku na terenach zielonych ośrodka – rozwój indywidualnych uzdolnień i własnych zainteresowań;</p> <p>d) zajęcia z zaradności życiowej w tym: nauka lub doskonalenie prania ręcznego, obsługi sprzętu AGD, nauka lub doskonalenie prasowania, składnia ubrań, rozwieszanie wypranej bielizny, krochmalenia serwetek, prowadzenie pogadań związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, nauka dbania o higienę osobistą - kosmetyki i wygląd zewnętrzny, nauka dbania o czystość i porządek);</p> <p>e) obsługa komputera i programów (nauka włączania komputera i przygotowania go do pracy, praca</p> |  |  |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|



|  |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                         |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------|
|  |                                                                                | <p>w programach: Paint, edytorze tekstów, nauka zapisywania pliku, zapisywanie na dyskiecie, drukowanie – nauka, ostrożność w obsłudze, wyszukiwanie w internecie informacji dotyczących bieżących tematów i wydarzeń);</p> <p>f) przygotowywanie i prezentacja małych form teatralnych – według potrzeb.</p>                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                         |
|  |                                                                                | <p>5. Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi, w ramach którego uczestnicy poznają wartość pieniądza, uczą się robienia zakupów, przygotowywania listy potrzebnych artykułów, rozpoznawania przydatności zakupionych artykułów do spożycia, orientacji w cenach oraz zarządzania swoimi finansami.</p>                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                         |
|  |                                                                                | <p>1. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi.</p> <p>2. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z sąsiadami.</p> <p>3. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w czasie zakupów.</p> <p>4. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w środkach komunikacji publicznej.</p> <p>5. Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z innymi osobami w urzędach.</p> <p>6. Kształtowanie pozytywnych relacji</p> | <p>Nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów społecznych, aktywność i odpowiedzialność, motywowanie do funkcjonowania w oparciu o własne możliwości.</p> <p>Kształcenie umiejętności współpracy i komunikowania się w grupie na zasadach otwartości, partnerstwa i wzajemności.</p> <p>Aktywizacja w celu znalezienia zatrudnienia przy współpracy z wyspecjalizowanymi instytucjami.</p> | <p>Styczeń – grudzień</p> | <p>Pracownicy zespołu wspierająco – aktywnizującego</p> |
|  | <p>Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów w tym:</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                           |                                                         |

|                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------|
|                                                               |  | uczestnika z innymi osobami w instytucjach kultury.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
| Trening umiejętności spędzania czasu wolnego w tym:           |  | 1. Rozwijanie zainteresowań literaturą.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Rozwijanie zainteresowań lekturą, czasopiśmem i książką, a także wybranymi audycjami radiowymi i TV.<br>Udział w imprezach kulturalnych, sportowych, towarzyskich.<br>Kontakt z ludźmi poprzez internet.<br>Motywowanie do wychodzenia z domu (kino, teatr itp.) | Styczeń – grudzień |                                                                         |
|                                                               |  | 2. Rozwijanie zainteresowań audycjami radiowymi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
|                                                               |  | 3. Rozwijanie zainteresowań audycjami telewizyjnymi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
|                                                               |  | 4. Rozwijanie zainteresowań Internetem.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
|                                                               |  | 5. Udział w spotkaniach towarzyskich.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
| Poradnictwo psychologiczne                                    |  | Psychoterapia indywidualna i grupowa.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | Psycholog                                                               |
| Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych                          |  | Zajęcia praktyczne poza siedzibą domu polegające na tym, że uczestnicy wspierani przez pracownika załatwiają samodzielnie swoje sprawy urzędowe, wypełniają dokumenty, prowadzą rozmowy z urzędnikami (poznawanie możliwości pozyskania zasiłku mieszkaniowego, skorzystania z zasiłków celowych, dofinansowania z środków PFRON indywidualnych potrzeb, dofinansowania z środków NFZ zaopatrzenia ortopedycznego, mat rehabilitacyjnych). Kształtowanie samodzielności i zasad współżycia w środowisku. |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | Pracownik socjalny                                                      |
| Pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych, w tym: |  | 1. Uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | Pielęgniarka                                                            |
|                                                               |  | 2. Pomoc w zakupie leków                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
|                                                               |  | 3. Pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    |                                                                         |
| Terapia ruchowa, w tym:                                       |  | 1. Zajęcia sportowe prowadzące do podtrzymania ogólnej sprawności ruchowej, usprawnienia motorycznego, rozładowania napięć psychicznych, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | Technik fizjoterapii, pracownicy zespołu wspierającego – aktywizującego |

|     |                  |                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |                                                                     |  |
|-----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | <p>samopoczucia, pobudzenie aktywności, stymulowania samodzielności (ćwiczenia ogólnousprawniające, ćwiczenia manualne, ćwiczenia relaksacyjne, ćwiczenia oddechowe, ćwiczenia przy muzyce z elementami choreografii, gry i zabawy sportowe).</p> <p>2. Turystyka i rekreacja mająca na celu: organizowanie wycieczek pieszych i autokarowych, spacerów, wyjścia na basen kryty i odkryty.</p> |                    |                                                                     |  |
|     |                  | Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy | <p>Wszystkie zajęcia ujęte w treningu umiejętności praktycznych mają na celu przygotowanie do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym warunkach pracy chronionej.</p>                                                                                                                                                                                   | Styczeń - grudzień | Pracownik socjalny, pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego |  |
| II. | Organizacja domu |                                                                                                                                                                                          | 1. Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu wspierająco - aktywizującego, kontrola realizacji indywidualnych planów wsparcia.                                                                                                                                                                                                                                                               | Styczeń – grudzień | Kierownik                                                           |  |
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | 2. Opracowywanie Programu działalności domu oraz planu pracy.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Grudzień           | Kierownik                                                           |  |
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | 3. Zapewnienie wysokiej jakości świadczonych usług i jak najwyższej ich skuteczności.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Styczeń – grudzień | Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego                     |  |
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | 4. Współpraca z samorządem uczestników.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Styczeń – grudzień | Kierownik                                                           |  |
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | 5. Zapewnienie bezpiecznego i higienicznego pobytu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Styczeń – grudzień | Kierownik                                                           |  |
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | 6. Współpraca z rodzicami lub prawnymi opiekunami w celu kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika w zakresie udzielanej pomocy, aby poprawić efektywność wspólnie podejmowanych oraz realizowanych działań.                                                                                                                                                                          | Styczeń – grudzień | Kierownik, pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego          |  |
|     |                  |                                                                                                                                                                                          | 7. Reprezentowanie osób niepełnosprawnych oraz ich interesów w społeczności lokalnej w celu osiągnięcia ich pełnej integracji.                                                                                                                                                                                                                                                                 | Styczeń – grudzień | Kierownik                                                           |  |



Wszystkie te formy działalności realizowane są w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym.

Realizując w/w formy działalności dla osób upośledzonych umysłowo TYP B Dom koncentrował się na zajęciach, które poprawiają funkcjonowanie w zakresie funkcji deficytowych takich jak: usprawnianie w zakresie funkcji poznawczych (pamięć, operacje na liczbach, spostrzeganie, percepcja, myślenie), czyli te zajęcia, które usprawniają funkcjonowanie w wyżej wymienionym zakresie. Natomiast dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C Dom koncentrował się na zajęciach, które poprawiają funkcjonowanie w strefie emocjonalno - społecznej, to jest: relaksacyjnych, kontrolujących emocje, sprawności ruchowych, koordynacyjno wzrokowo - ruchowych.

Pielęgniarka w ramach swoich obowiązków prowadzi zajęcia z higieny osobistej, przygotowuje i rozdziela leki dostarczone przez rodziców, prawnych opiekunów lub uczestników. Konsultacje i okresowa ocena zdrowia psychicznego odbywa się w ŚDS. Ponadto organizuje konsultacje u lekarzy specjalistów dla uczestników. W zależności od potrzeby zostały zorganizowane wizyty u:

| Konsultacje lekarskie w poradni                  | Ilość wizyt w roku |
|--------------------------------------------------|--------------------|
| Zdrowia psychicznego                             | 69                 |
| Stomatologicznej                                 | 17                 |
| Internistycznej                                  | 49                 |
| Ginekologicznej                                  | 15                 |
| Chirurgicznej                                    | 6                  |
| Dermatologicznej                                 | 4                  |
| Poradni rehabilitacyjnej w ramach NFZ            | 100                |
| Protetyka                                        | 6                  |
| Izba przyjęć szpital                             | 4                  |
| Neurologicznej                                   | 5                  |
| Laboratorium                                     | 22                 |
| Laryngolog                                       | 2                  |
| Okulista                                         | 3                  |
| Szpital oddział ginekologiczny                   | 6                  |
| Szpital oddział chirurgii                        | 7                  |
| Pracownia USG                                    | 4                  |
| Alergolog                                        | 2                  |
| Szpital Katowice oddz. Gastrologiczny            | 2                  |
| Katowice Oddział Chirurgii Przewodu pokarmowego  | 2                  |
| Poradnia chirurgii przewodu pokarmowego Katowice | 1                  |
| Onkolog Opole                                    | 13                 |
| Tomograf Komputerowy Opole                       | 2                  |
| Rentgen                                          | 2                  |
| Mammografia                                      | 1                  |
| Punkt Chemioterapii jednego dnia Opole           | 12                 |
| <b>Razem wizyt w 2015 roku</b>                   | <b>356</b>         |

ŚDS w trakcie 2015 roku organizował i brał udział w imprezach organizowanych przez inne domy na terenie województwa opolskiego.

Zadania te realizowane były zgodnie z rocznym planem pracy, który przedstawia w rozbiciu na poszczególne miesiące poniższa tabela:

| Lp. | Miesiąc  | Dzień i rodzaj imprezy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Styczeń  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ocena postępów funkcjonowania uczestnika oraz realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących za rok 2014</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- przygotowanie upominków na Dzień Babci i Dziadka</li> <li>- zabawa karnawałowa</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>                                                            |
| 2.  | Luty     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opracowywanie indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizujących na rok 2015</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- zabawa karnawałowa</li> <li>- zajęcia ruchowe, spacery</li> <li>12 - Tłusty czwartek – pieczenie pączków – zabawa</li> <li>13 - „Walentynki”</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>                                         |
| 3.  | Marzec   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>10 - Dzień Kobiet - wspólna zabawa dla podopiecznych i rodziców</li> <li>19 - Konkurs plastyczny „Wielkanoc 2015” - Kędzierzyn-Koźle</li> <li>21 - pierwszy „Dzień Wiosny” zabawy integracyjne</li> <li>- prace porządkowe wokół ośrodka (przycinanie drzewek ukwiecenie klombów wokół ŚDS)</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul> |
| 4.  | Kwiecień | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>01 – <b>19-lecie ŚDS w Prudniku</b></li> <li>01 - śniadanie wielkanocne</li> <li>- ognisko i pieczenie kielbasy</li> <li>- porządki wiosenne w ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>                                                                                                                                          |
| 5.  | Maj      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |             | <p>czynności psychicznych TYP C</p> <p>26 - Dzień Matki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ukwiecenie terenu wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6.  | Czerwiec    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>10 - Wojewódzki Turniej Sportowy ŚDS Nowe Gołuszowice 2015</p> <p>19 - Przegląd działalności artystycznej ŚDS - Krapkowice 2015</p> <p>24 - przywitanie lata – ognisko</p> <p>30 - Uroczyste otwarcie windy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul> |
| 7.  | Lipiec      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- wyjścia na basen</li> <li>- socjoterapia – wyjścia do kawiarni na lody</li> <li>- zajęcia ruchowe w parku</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>                                                                                                                                        |
| 8.  | Sierpień    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> <li>- Festiwal niezwykłości Kluczbork 2015</li> <li>- wyjścia na basen</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| 9.  | Wrzesień    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>10 - Wojewódzki Plener „Trzeźwy Umysł” Sowczyce 2015</p> <p>17 - Wrześniowe „Country” Nysa 2015</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ognisko integracyjne</li> </ul> <p>30 - Dzień Chłopca</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy i jadłospisów</li> </ul>          |
| 10. | Październik | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zajęcia ruchowe w parku – „Podchody”</li> <li>- prace porządkowe wokół ŚDS</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 11. | Listopad | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>06 - Wojewódzki Halowy Turniej Sportowy ŚDS Strzelce Opolskie<br/> <b>20 - Dzień Pracownika Socjalnego</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- „Andrzejki”</li> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy</li> </ul> |
| 12. | Grudzień | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników upośledzonych umysłowo TYP B</li> <li>- Realizacja Programu działalności domu na rok 2015 dla uczestników wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych TYP C</li> </ul> <p>04 - „Mikołaj”<br/> 14 – Wojewódzki Przegląd Jasełek ŚDS Opole<br/> 22 - „Wigilia”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opracowywanie tygodniowych planów pracy</li> </ul>                                                |

30 czerwca 2015 roku dokonano uroczystego otwarcia i poświęcenia windy wybudowanej przy naszym budynku. W tej i innych uroczystościach organizowanych przez ŚDS 2015 roku udział brali: Poseł na Sejm RP Pani Janina Okrągły, Dyrektor Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej Pani Krystyna Wyrwicka, Burmistrz i Wiceburmistrz Prudnika, Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej w Prudniku, Burmistrzowie i Kierownicy Ośrodków Pomocy Społecznej gmin powiatu prudnickiego, Starosta Powiatu Prudnickiego, Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ks. Stanisław Bogacewicz Proboszcz Parafii p.w. św. Michała Archaniola w Prudniku.

Efektem prowadzonej działalności ŚDS w 2015 roku jest pomoc w procesie usamodzielniania naszych uczestników, a mianowicie pomoc w zarządzaniu finansami, spłata zaciągniętych kredytów, systematyczne regulowanie opłat, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i sądowych, pomoc w różnego rodzaju zakupach i remontach mieszkań. Dzięki współpracy z Burmistrzem Prudnik jedna nasza uczestniczka otrzymała mieszkanie socjalne.

Ponadto Kierownik ŚDS przygotowuje naszym uczestnikom pisma procesowe do sądów (pozwyny, odpowiedzi na pozwyny, apelacje, odpowiedzi na apelacje) oraz reprezentuje naszych uczestników przed Sądem.

Praca z naszymi uczestnikami w wyżej wymienionej formie pozwala im na ochronę godności osobistej, rozwój osobowości, poczucia intymności, dokonywania wyboru, rehabilitacji społecznej jak i zawodowej.

Dzięki dobrej współpracy z członkami Powiatowego Związku Żołnierzy Wojska Polskiego uczestnicy otrzymali bardzo dobrym stanie używane meble, dwa używane komputery i ubrania.

## 2. Zasoby ŚDS, przeznaczone na jego funkcjonowanie, w tym zakresie:

### a) środki finansowe z budżetu wojewody:

ŚDS jest gminną jednostką budżetową. Swoją działalność finansową prowadzi w oparciu o ustawę o finansach publicznych tekst jednolity z dnia 5 sierpnia 2013 roku Dz. U. z 2013 roku poz. 885 z późn. zm. W 2015 roku dotacja na jednego uczestnika



wynosiła 960,00 zł. co stanowiło kwotę 679000,00 zł. W trakcie roku kierownik występował o dodatkowe środki finansowe w wysokości 21600,00 zł. ze względu na to, iż ŚDS prowadzi własny transport uczestników na zajęcia z miejsca zamieszkania oraz odwożenie po zajęciach.

5 lutego 2015 roku wystąpiono z wnioskiem do Wojewody Opolskiego o dodatkowe środki finansowe w wysokości 15000,00 zł. na inwestycję pod nazwą: „Wykonanie ekspertyzy technicznej wraz z dokumentacją wykonawczą bezpieczeństwa przeciwpożarowego budynku ŚDS w Prudniku zatwierdzonej przez Komendanta Wojewódzkiej Straży Pożarnej w Opolu” oraz remonty 96500,00zł. na dostawę stolarki okiennej do budynku ŚDS, 17 sierpnia 2015 roku 100000,00zł. na renowację stolarki okiennej i drzwiowej od strony frontowej. Wojewoda Opolski przychylił się do wniosku przyznając kwotę 111500,00zł. a w późniejszym terminie 100000,00zł. Uzyskane dofinansowanie pozwoliło na wykonanie w/w ekspertyzy wraz z dokumentacją wykonawczą oraz przeprowadzić remonty w budynku, a mianowicie: wymiana wykładzin podłogowych na ciągu komunikacyjny, remont stołówki, renowację stolarki okiennej od strony frontowej budynku i wymianę pozostałych okien.

Przyznane środki finansowe z administracji rządowej na działalność ŚDS zamknęły się kwotą 971627,00 zł.

Poniżej w formie tabelarycznej zestawiono wykonanie budżetu ŚDS za 2015 rok zrealizowanego jako zadanie zlecone w ramach działu 852 Pomoc społeczna, rozdziału 85203 ośrodki wsparcia.

#### **Zadania zlecone**

| <b>Paragraf</b> | <b>Opis</b>                                                 | <b>Plan po zmianach</b> | <b>Wykonanie</b>  |
|-----------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| <b>3020</b>     | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń                 | 1.337,38                | 1.337,38          |
| <b>4010</b>     | Wynagrodzenia osobowe pracowników                           | 420.891,72              | 420.891,72        |
| <b>4040</b>     | Dodatkowe wynagrodzenie roczne                              | 31.811,29               | 31.811,29         |
| <b>4110</b>     | Składki na ubezpieczenie społeczne                          | 74.297,32               | 74.297,32         |
| <b>4120</b>     | Składki na Fundusz Pracy                                    | 9.158,69                | 9.158,69          |
| <b>4210</b>     | Zakup materiałów i wyposażenia                              | 89.787,53               | 89.787,53         |
| <b>4220</b>     | Zakup środków żywności                                      | 9.846,58                | 9.846,58          |
| <b>4230</b>     | Zakup leków, wyrobów medycznych                             | 284,92                  | 284,92            |
| <b>4260</b>     | Zakup energii                                               | 60.806,99               | 60.806,99         |
| <b>4270</b>     | Zakup usług remontowych                                     | 204.716,87              | 204.716,87        |
| <b>4280</b>     | Zakup usług zdrowotnych                                     | 397,00                  | 397,00            |
| <b>4300</b>     | Zakup usług pozostałych                                     | 11.691,88               | 11.691,88         |
| <b>4360</b>     | Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych            | 2.087,70                | 2.087,70          |
| <b>4390</b>     | Zakup usług obejmujący wykonanie ekspertyz, analiz i opinii | 18.000,00               | 18.000,00         |
| <b>4410</b>     | Podróże służbowe krajowe                                    | 59,76                   | 59,76             |
| <b>4430</b>     | Różne opłaty i składki                                      | 3.158,00                | 3.158,00          |
| <b>4440</b>     | Odpis na ZFŚS                                               | 13.269,37               | 13.269,37         |
| <b>4520</b>     | Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego | 2.664,00                | 2.664,00          |
| <b>4700</b>     | Szkolenia pracowników                                       | 2.600,00                | 2.600,00          |
| <b>6050</b>     | Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych                  | 15.000,00               | 14.760,00         |
| <b>Razem</b>    |                                                             | <b>971.867,00</b>       | <b>971.627,00</b> |



W ramach § 4390 (wydatki na analizy, ekspertyzy i opinie) ŚDS kupował usługi z zakresu psychologii oraz psychiatrii.

**b) liczba pracowników zatrudnionych:**

Domem kieruje oraz czuwa nad jego organizacją Kierownik, który działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Prudnika. Stan zatrudnienia w ŚDS na dzień 31 grudnia 2015 roku przedstawiał się następująco:

| Stanowisko                | Etat      | Czas trwania umowy |
|---------------------------|-----------|--------------------|
| Kierownik                 | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Główny księgowy           | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Terapeuci zajęciowi       | 3 etaty   | Nieokreślony       |
| Technik fizjoterapii      | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Pracownik socjalny        | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Instruktor ds. KO         | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Starszy inspektor         | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Starsza pielęgniarka      | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Sprzątaczką               | 1 etat    | Nieokreślony       |
| Rzemieślnik - specjalista | 1 etat    | Nieokreślony       |
| <b>Razem etatów</b>       | <b>12</b> |                    |

**3. Ogólna liczba uczestników, którzy opuścili dom, wraz z podaniem przyczyny odejścia.**

W roku 2015 ŚDS opuściło 3 uczestników. Przyczyną odejścia jednego uczestnika było przejście do domu pomocy społecznej za jego zgodą, dwójka zrezygnowała na własny wniosek po trzymiesięcznym okresie pobytu. W okresie sprawozdawczym uzyskano 6 decyzji kierujących do ŚDS.

**4. Średnia liczba uczestników biorących udział w zajęciach w ciągu roku**

Średnią frekwencję uczestników w zajęciach przedstawia poniższa tabela:

| FREKWENCJA W ROKU 2015           |             |                  |              |
|----------------------------------|-------------|------------------|--------------|
| Lp.                              | Miesiąc     | Liczba obecności | % obecności  |
| 1.                               | STYCZEŃ     | 875              | 74,15        |
| 2.                               | LUTY        | 907              | 75,58        |
| 3.                               | MARZEC      | 982              | 74,39        |
| 4.                               | KWIECIEŃ    | 857              | 68,01        |
| 5.                               | MAJ         | 872              | 72,66        |
| 6.                               | CZERWIEC    | 871              | 72,58        |
| 7.                               | LIPIEC      | 777              | 56,30        |
| 8.                               | SIERPIEŃ    | 451              | 38,22        |
| 9.                               | WRZESIEŃ    | 995              | 75,37        |
| 10.                              | PAŹDZIERNIK | 803              | 60,38        |
| 11.                              | LISTOPAD    | 865              | 65,53        |
| 12.                              | GRUDZIEŃ    | 630              | 61,76        |
| <b>Średnia frekwencja w roku</b> |             | <b>≈824</b>      | <b>66,28</b> |

**5. Współpraca z instytucjami i jej efekt**

ŚDS w Prudniku współpracuje z następującymi instytucjami :

| Lp. | Nazwa instytucji                                                             | Efekt współpracy                                                                                                                                         |
|-----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Opolski Urząd Wojewódzki                                                     | Współpraca z Wojewodą oraz z Wydziałem Polityki Społecznej                                                                                               |
| 2.  | Urząd Miejski w Prudniku                                                     | Współpraca z Burmistrzami, Skarbnikiem Gminy, Wydziałami Urzędu Miejskiego,                                                                              |
| 3.  | Rada Miejska w Prudniku                                                      | Udział w pracach Komisji Rady Miejskiej, przygotowywanie projektów uchwał.                                                                               |
| 4.  | Starostwo Powiatowe w Prudniku                                               | Współpraca z Starostami, Wydziałami Starostwa Powiatowego                                                                                                |
| 5.  | Ośrodek Pomocy Społecznej w: Białej, Głogówku, Korfantowie, Lubrzy, Prudniku | Poszukiwanie nowych uczestników, współpraca przy ustalaniu potrzeb uczestników ŚDS, ich sytuacji bytowej                                                 |
| 6.  | Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w: Prudniku i Nysie                        | Współpraca w ustalaniu potrzeb uczestników ŚDS, ich sytuacji bytowej                                                                                     |
| 7.  | Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Opolu                               | Udział w nieodpłatnych szkoleniach w ramach EFS                                                                                                          |
| 8.  | Prudnicki Ośrodek Kultury                                                    | Udział imprezach kulturalnych, nieodpłatne wejścia na imprezy                                                                                            |
| 9.  | Muzeum Ziemi Prudnickiej                                                     | Nieodpłatne zwiedzanie wystaw                                                                                                                            |
| 10. | Okręgowa Prokuratura w Opolu                                                 | Ubezwłasnowolnienia, sprawy cywilne uczestników                                                                                                          |
| 11. | Rejonowa Prokuratura w: Nysie, Prudniku                                      | Ubezwłasnowolnienia, sprawy cywilne uczestników                                                                                                          |
| 12. | Sąd Okręgowy w Opolu                                                         | Ubezwłasnowolnienia, sprawy cywilne uczestników                                                                                                          |
| 13. | Sąd Rejonowy w Prudniku                                                      | Sprawy cywilne i karne uczestników, współpraca z kuratorami sądowymi                                                                                     |
| 14. | Policja                                                                      | Współpraca z wydziałami: Cywilnym, Karnym Komendy Powiatowej Policji w Prudniku                                                                          |
| 15. | Zespół Szkół Rolniczych, II Liceum Ogólnokształcące w Prudniku               | Stały wolontariat uczniów                                                                                                                                |
| 16. | Zespół Szkół w Rudziczce                                                     | Współpraca ze szkołą i udział w zajęciach kulinarnych (wypieki pierników na święta Bożego Narodzenia)                                                    |
| 17. | Parafia Rzymsko-katolicka p.w. św. Michała Archaniola                        | Uczestnictwo ks. Proboszcza w uroczystościach organizowanych przez ŚDS                                                                                   |
| 18. | Szkoła Podstawowa nr 3 w Prudniku                                            | Współpraca z oddziałem integracyjnym poprzez prowadzenie zajęć przez instruktora terapii zajęciowej na terenie ŚDS, prezentacja małych form teatralnych. |
| 19. | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Prudniku                                        | Korzystanie przez okres letni w miesiącach lipiec – sierpień z basenu odkrytego wstęp bezpłatny                                                          |
| 20. | Zarząd Powiatowy Związku Żołnierzy Wojska Polskiego                          | Dary, używanych mebli, ubrań, urządzeń AGD                                                                                                               |
| 21. | Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Prudniku                                    | Udział uczestników wraz z rodzicami, opiekunami prawnymi w szkoleniach                                                                                   |



## 6. Ocena realizacji zadań, wnioski, planowane zmiany w zakresie funkcjonowania domu.

ŚDS w 2015 roku realizował swoje zadania zgodnie z Ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, Ustawie o pomocy społecznej, Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy, Statutem i Regulaminem Organizacyjnym. Opracowane programy działalności ŚDS uzgodnione z wojewodą, a zatwierdzone przez burmistrza dla typu B i C były realizowane zgodnie z zaplanowanym harmonogramem. Zaplanowane zajęcia oraz praca z uczestnikiem zostały zrealizowane w dostatecznym stopniu. Pracownicy ŚDS posiadają wymagane kwalifikacje do pełnionych funkcji. Umiejętności, którymi dysponują są na wysokim poziomie, a uczestnicy biorący udział w zajęciach są zadowoleni.

W 2015 roku średnia frekwencja (obecność uczestników) wyniosła 66,24%. Pracownik socjalny regularnie prowadzi rozmowy telefoniczne lub odwiedza uczestników długotrwale nieobecnych w celu zwiększenia frekwencji. Na spadek średniej frekwencji mają wpływ również remonty przeprowadzane w ŚDS celem osiągnięcia pełnego standardu. Rok rozpoczęliśmy z pięćdziesięcioma dziewięcioma uczestnikami w trakcie roku trzech opuściło nasz dom w ich miejsce przyjętych zostało czterech nowych.

Otrzymane środki finansowe na inwestycję pod nazwą „Wykonanie ekspertyzy technicznej wraz z dokumentacją wykonawczą bezpieczeństwa przeciwpożarowego budynku ŚDS w Prudniku zatwierdzonej przez Komendanta Wojewódzkiej Straży Pożarnej w Opolu” oraz na remonty: renowacja stolarki okiennej i drzwiowej od strony frontowej budynku, dostawa stolarki okiennej wykonanej z PCV i aluminium (ognioodporne) od strony wschodniej i zachodniej budynku, remont stołówki oraz wymiana wykładzin podłogowych na ciągły komunikacyjnym mają doprowadzić do osiągnięcia pełnego standardu wymaganego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Działania mające na celu utrzymanie wysokiej frekwencji w latach poprzednich przyniosły spodziewane rezultaty. W 2015 roku przez okres dziewięciu miesięcy w ŚDS było 60 uczestników i trzy miesiące 59 uczestników. Mając powyższe na uwadze będziemy w 2016 roku dokładać wszelkiej staranności, aby taką tendencję utrzymać.

## 7. Zadania własne gminy

W ramach zadań własnych gminy ŚDS prowadzi od 3 października 2011 roku Stołówkę Środowiskową Gminy Prudnik zgodnie z Zarządzeniem nr 224/2011 Burmistrza Prudnika z dnia 5 września 2011 roku w sprawie prowadzenia stołówki. W okresie od 2 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku stołówka wydawała posiłki dla 250 osób. Poniższa tabela przedstawia wydatki związane z działalnością stołówki środowiskowej:

### Zadania własne

| Paragraf | Opis                                        | Plan po zmianach | Wykonanie  |
|----------|---------------------------------------------|------------------|------------|
| 3020     | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń | 219,00           | 219,00     |
| 4010     | Wynagrodzenia osobowe pracowników           | 57.845,00        | 57.660,00  |
| 4040     | Dodatkowe wynagrodzenie roczne              | 5.121,45         | 5.121,45   |
| 4110     | Składki na ubezpieczenie społeczne          | 10.750,00        | 10.740,18  |
| 4120     | Składki na Fundusz Pracy                    | 1.550,00         | 1.528,10   |
| 4210     | Zakup materiałów i wyposażenia              | 4.500,00         | 4.500,00   |
| 4220     | Zakup środków żywności                      | 255.205,00       | 161.451,01 |
| 4260     | Zakup energii                               | 9.135,55         | 7.477,11   |
| 4280     | Zakup usług zdrowotnych                     | 140,00           | 140,00     |

|              |                                                             |                   |                   |
|--------------|-------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| 4300         | Zakup usług pozostałych                                     | 2.550,00          | 2.354,55          |
| 4440         | Odpis na ZFŚS                                               | 2.735,00          | 2.734,83          |
| 4510         | Opłaty na rzecz budżetu państwa                             | 60,00             | 60,00             |
| 4520         | Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego | 2.664,00          | 2.664,00          |
| <b>Razem</b> |                                                             | <b>352.475,00</b> | <b>256.650,23</b> |

Przyznane środki finansowe wydatkowano na: zakup środków żywności oraz zatrudnienie w okresie od 2 stycznia 2015 do 31 grudnia 2015 roku zgodnie z tabelą:

| Stanowisko                                  | Etat           | Czas trwania umowy                                            |
|---------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------|
| Intendent                                   | ½ etat         | Nieokreślony                                                  |
| Pomoc kuchenna                              | 2 etaty        | Nieokreślony do 31 sierpnia 2015 roku                         |
| Pomoc kuchenna                              | 2 i ½ etatu    | Nieokreślony do 31 października 2015 roku                     |
| Pomoc kuchenna                              | 1 i ½ etatu    | Nieokreślony od 1 listopada 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku |
| <b>Razem etatów na 31 grudnia 2015 roku</b> | <b>2 etaty</b> |                                                               |

W okresie sprawozdawczym wydano łącznie 58642 obiady oraz 500 paczek świątecznych (Wielkanoc, Boże Narodzenie). Posiłki wydawane w stołówce były odpłatne, a finansowane w drodze zasiłku pieniężnego na zakup posiłku, przyznanego na rzecz osoby lub rodziny przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Prudniku w formie decyzji. Cena jednego posiłku obejmowała koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku (koszt wsadu do kotła 4,00 zł.). W okresie od stycznia do sierpnia zatrudnione były trzy osoby na 2 i ½ etatu, od września do października 3 osoby na 3 etatach, a od listopada do grudnia 2 osoby na 2 etatach. Zatrudnienie na koniec roku w stołówce to 2 etaty. Ponadto w okresie sprawozdawczym przez dwie osoby realizowane były prace społecznie użyteczne.

Reasumując, chciałbym serdecznie podziękować Wojewodzie Opolskiemu, Burmistrzom Prudnika, radnym Rady Miejskiej w Prudniku na czele z przewodniczącym i wiceprzewodniczącą, wszystkim wydziałom Urzędu Miejskiego, Ośrodkowi Pomocy Społecznej i innym instytucjom, ich dyrektorom za okazane wsparcie i otwarte serce na potrzeby naszych sprawnych inaczej uczestników.

*Z wyrazami szacunku*

Kierownik  
Środowiskowego Domu Samopomocy  
*Tadeusz Piętkowski*