

Z.P. -
11.10.2013.

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



oferta złożona
11.10.2013
Podinspektor
mgr Joanna Luda
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST.
3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Propagowanie zdrowego trybu życia (bez używek) poprzez uprawianie sportów walki - karate
(tytuł zadania publicznego)

w okresie **od dnia podpisania umowy r. do 15.11.2013 r.**

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Gmina Prudnik
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

LKS „ZARZEWIE”
48-200 Prudnik, ul. Parkowa 4
NIP 755-15-63-702 tel. (077) 436 45 05
e-mail: zarzewie@poczta.onet.pl

I. Dane oferenta

1) nazwa: **Ludowy Klub Sportowy „Zarzewie” w Prudniku**

2) forma prawna:⁴⁾

☒ stowarzyszenie

☐ fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

☐ spółdzielnia socjalna

☐ inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾
0000167540

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **24.07.2003 r.**

5) nr NIP: **755-15-63-702** nr REGON: **530865586**

6) adres:

miejsowość: **Prudnik** ul.: **Parkowa 4**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ **Prudnik**

gmina: **Prudnik** powiat:⁸⁾ **Prudnik**

województwo: **opolskie**

kod pocztowy: **48-200** poczta: **Prudnik**

7) tel.: **77 436 45 05** faks: **brak**

e-mail: **zarzewie@poczta.onet.pl** [http:// www.zarzewie.org](http://www.zarzewie.org)

8) numer rachunku bankowego: **Rachunek pomocniczy „dotacje z gminy Prudnik”**
25 8905 0000 3000 0000 0097 0001

nazwa banku: **Bank Spółdzielczy w Prudniku**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **Roman Dejka - Prezes Klubu**

b) **Jan Siekaniec - Sekretarz Klubu**

c) **Zbigniew Boguszewski - Główny Księgowy Klubu**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Ludowy Klub Sportowy „Zarzewie” 48-200 Prudnik ul. Parkowa 4 tel. 77 436 4505

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jan Siekaniec – Sekretarz Klubu tel. 77 436 45 05 lub 694 443 002

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna

- **rozwijanie zamiłowania do uprawiania sportu wśród ludności ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży,**
- **prowadzenie systematycznego szkolenia sportowego,**
- **udział w zawodach sportowych, obozach szkoleniowych i konsultacjach,**
- **organizowanie imprez i zawodów sportowych,**

b) działalność odpłatna

- **klub nie prowadzi odpłatnej działalności**
- **członkowie klubu opłacają składkę członkowską**

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (**nie dotyczy**)

b) przedmiot działalności gospodarczej

- **klub nie posiada wpisu do rejestru przedsiębiorstw – nie zajmuje się działalnością gospodarczą.**

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Propagowanie zdrowego trybu życia (bez używek) poprzez uprawianie sportów walki – karate

1. Organizacja spotkania – pogadanki na temat szkodliwości uzależnień od alkoholu i narkotyków oraz roli sportu w kształtowaniu u ćwiczących właściwych postaw społecznych.

W spotkaniach będą uczestniczyć członkowie sekcji karate LKS „Zarzewie” w Prudniku - (około 30 osób), a prelegentem będzie pedagog szkolny z szeroka wiedzą i praktycznym doświadczeniem w omawianych wyżej zagadnieniach. Ponadto w trakcie zawodów klub zorganizuje stoisko z ulotkami i materiałami dotyczącymi profilaktycznego oddziaływania na uzależnienia.

2. Organizacja Międzynarodowego Turnieju Karate z elementami profilaktyki uzależnień – stworzenie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik możliwości sportowej rywalizacji z karatekami z Polski i zza granicy. Turniej stwarza prudnickiej młodzieży uprawiającej sporty walki - karate możliwości samorealizacji i doskonalenia własnych umiejętności. W procesie ich szkolenia sportowego stanowi istotny element sprawdzenia się w silnej międzynarodowej obsadzie turnieju. Z gminy Prudnik w zawodach wystartuje około 80 osób.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W okresie ostatnich lat obserwujemy na terenie naszej gminy „odejście” dzieci i młodzieży od szeroko rozumianej aktywności fizycznej w tym uprawiania sportu. Alternatywne rozrywki w tym przede wszystkim spędzanie czasu przed komputerem wyraźnie osłabiło wśród dzieci i młodzieży chęci do sportowej rywalizacji i doskonalenia swoich umiejętności w tym zakresie w przygotowanych do tego klubach sportowych. Ponadto istotnym zagrożeniem nadal pozostaje uzależnienie od alkoholu i narkotyków. Realizacja zadania zamieszczonego w niniejszej ofercie ma na celu zatrzymanie i odwrócenie tych niekorzystnych zjawisk. Chcemy wyjść do dzieci i młodzieży gminy Prudnik z ofertą organizacji pogadanek tematycznych uświadamiających im zagrożenia wynikające z uzależnień od alkoholu i narkotyków oraz dobrodziejstw z ukształtowania nawyku do aktywności fizycznej i uprawiania sportu. Ponadto zorganizujemy Międzynarodowy Turniej Karate z elementami profilaktyki, w którym weźmie udział około 80 osób z gminy Prudnik. Turniej jest istotnym elementem w procesie szkoleniowym dla dzieci i młodzieży uprawiającej sporty walki – karate. Stwarza im możliwość rywalizacji ze swoimi rówieśnikami z kraju i zza granicy oraz stanowi dodatkowy bodziec do uprawiania sportu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Oferta realizacji zadania publicznego skierowana jest do dzieci i młodzieży gminy Prudnik uprawiającej sporty walki – karate (około 150 osób) oraz uczestników międzynarodowego Turnieju Karate (około 300 osób). Przedział wiekowy uczestników zadania można określić na 8-18 lat

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- Uświadomienie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik (w szczególności członkom sekcji karate LKS „Zarzewie” w Prudniku) zagrożeń wynikających z uzależnień od alkoholu oraz narkotyków. Popularyzacja sportu i aktywności ruchowej jako sposobu na życie wolnego od używek.

Sposób realizacji:

- Przeprowadzenie pogadanek dotyczących zagrożeń wynikających z uzależnień od alkoholu i narkotyków,
- Organizacja Międzynarodowego Turnieju Karate z elementami profilaktyki uzależnień – stworzenie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik możliwości sportowej rywalizacji z rówieśnikami z kraju i zza granicy.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

- Pogadanka na temat zagrożeń wynikających z uzależnień od alkoholu i narkotyków – przed treningami zawodników sekcji karate LKS „Zarzewie” w Prudniku (około 30 osób) – Hala sportowa OSiR w Prudniku.
- Międzynarodowy turniej karate organizowany w dniu 02.11.2013 r. – Hala sportowa OSiR w Prudniku.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- Organizacja pogadanek na temat zagrożeń wynikających z uzależnień od alkoholu i narkotyków
 - ustalenie terminów pogadanek,
 - wybór prelegenta (terapeuty uzależnień), którzy przeprowadzą wykład dotyczący wymienionych wyżej zagadnień,
 - poinformowanie potencjalnych „słuchaczy” wykładu (członkowie LKS „Zarzewie” Prudnik)
 - przeprowadzenie pogadanek w ustalonym terminie i tematyce.
- Organizacja Międzynarodowego turnieju karate z elementami profilaktyki
 - opracowanie komunikatu organizacyjnego zawodów i rozesłanie go do klubów karate,
 - zakup nagród (puchary, medale, dyplomy),
 - zabezpieczenie obsady sędziowskiej zawodów,
 - zabezpieczenie obsługi medycznej zawodów,
 - zabezpieczenie obsługi technicznej zawodów,
 - przygotowanie obiektu do zawodów,
 - przeprowadzenie turnieju,
 - opracowanie komunikatu końcowego zawodów i rozesłanie go do klubów

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie oddnia podpisania umowy do 15.11.2013 r.	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań
Organizacja pogadanki na temat zagrożeń wynikających z uzależnień	07.11.2013 r.
Organizacja Międzynarodowego Turnieju Karate	02.11.2013 r.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- Zwiększenie wiedzy dzieci i młodzieży gminy Prudnik dotyczącej zagrożeń wynikających z uzależnienia od alkoholu i narkotyków.
- Popularyzacja sportu i aktywności ruchowej jako sposobu na życie wolne od uzależnień.
- Stworzenie możliwości samorealizacji się dzieci i młodzieży gminy Prudnik w wybranej przez siebie dyscyplinie sportu – karate.
- Stworzenie dzieciom i młodzieży gminy Prudnik możliwości konfrontacji swoich sportowych umiejętności z rówieśnikami z kraju i zza granicy.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie <i>LKS Zarzewie Prudnik</i>				6 100.00	4 500.00	1 600.00	0.00
	1) zakup pucharów	50	55	szt.	2 750.00	2 000.00	750.00	0.00
	2) zakup medali	260	10	szt.	2 600.00	2 000.00	600.00	0.00
	3) wyżywienie	30	25	os.	750.00	500.00	250.00	0.00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <i>LKS Zarzewie Prudnik</i>				7 700.00	500.00	7 200.00	0.00
	1) koszty sędziowskie	23	300	os.	6 900.00	0.00	6 900.00	0.00
	2) Koszty prelekcji	2	100	os.	200.00	0.00	200.00	0.00
	3) opieka medyczna	2	300	os.	600.00	500.00	100.00	0.00
	4) Obsługa techniczna	5	100	os.	500.00	0.00	0.00	500.00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia po stronie <i>LKS Zarzewie Prudnik</i>							
	1)							
IV	Ogółem:				14 300.00	5 000.00	8 800.00	500.00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5 000 zł	34,96 %
2	Środki finansowe własne	8 800 zł	61,54 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	0 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0 zł	0,00 %
3.3	pozostałe	0 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500 zł	3,50 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	14 300 zł	100,00 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Brak uwag

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

2 – trenerów II klasy – sekcja karate (wieloletnie doświadczenie w pracy trenerskiej)
1 – instruktor – sekcja szachowa (wieloletnie doświadczenie w pracy trenerskiej)
1 – pracownik etatowy klubu (od spraw organizacyjnych)
Członkowie Zarządu Klubu oraz działacze (wolontariat) – z wieloletnimi doświadczeniami w pracy na rzecz klubu.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Klub z zasobów rzeczowych posiada dwie maty (tatami) wykorzystywanych podczas treningów sekcji karate oraz podczas karate.
Klub posiada 30 kompletów szachów turniejowych oraz 30 zegarów elektronicznych – do prowadzenia zajęć i zawodów szachowych.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

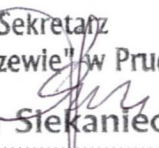
Klub uczestniczył w przygotowanym przez UM w Prudniku programie promocji gminy Prudnik na rok 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012 i w zakresie rozwoju sportu na terenie Gminy Prudnik. Klub uczestniczył w wielu zadaniach realizowanych na zlecenie Polskich Związków Sportowych, władz samorządów województwa, powiatu i gminy - ze wszystkich wywiązywał się zgodnie z podpisanymi umowami i porozumieniami. Wszelkie zadania jakie podejmował klub były dobrze prowadzone pod względem organizacyjno-finansowym oraz szkoleniowym-wychowawczym.

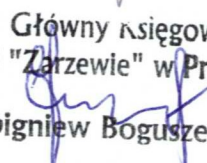
4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego innym organizacjom pozarządowym niebędącym stroną umowy

LKS „Zarzewie” w Prudniku nie będzie korzystał z usług podwykonawców przy realizacji wyżej wymienionych zadań.

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/~~oferenci~~¹⁾ jest/~~są~~¹⁾ związany/~~ni~~ niniejszą ofertą do dnia 15.11.2013 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ja~~)/zalega(~~-ja~~)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części i niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrze Sądowym/~~właściwą ewidencją~~¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Sekretarz
LKS "Zarzewie" w Prudniku

Jan Siekanić

Główny księgowy
LKS "Zarzewie" w Prudniku

Zbigniew Boguszeński

LKS „ZARZEWIE”
48-200 Prudnik, ul. Parkowa 4
NIP 755-15-63-702 tel. (077) 436 45 05
e-mail: zarzewie@poczta.onet.pl

Prezes LKS „Zarzewie”

Roman Dejka

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Prudnik dnia 11.10.2013 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, ważnego 6 miesięcy od daty wystawienia.

Poświadczenie złożenia oferty

Oferta złożona
24 11.10.2013

* Niepotrzebne skreślić.

Adnotacje urzędowe